	COLEGIUL TEHNIC
	„GHEORGHE ASACHI”
	IAȘI
	LIC TEO / LIC VOC / LIC TEH / PROF / STAGII / POS
	str. SĂRĂRIE nr. 189, cod postal 700451 www.colegiulasachi.ro 0232275980 - secretariat / 0232210242 - contabilitate secretariat_asachi@yahoo.com

Regulament de Ordine Interioară al Căminului Colegiului Tehnic „Gheorghe Asachi” Iași

Art. 1. Internatele școlare se organizează și funcționează în baza Legii Educației Naționale nr. 1/2011, a hotărârilor de guvern, a ordinelor și instrucțiunilor Ministerului Educației Naționale.

Art. 2. În internatele școlare sunt cazați, de regulă, elevii care au domiciliul în afara localității în care este situată școala, orfani, cei proveniți din plasament familial și asistații caselor de copii. În limita locurilor disponibile în internat, vor fi cazați și elevii din localitate.

Art. 3. Cazarea elevilor în internat se aprobă de către o comisie formată din reprezentantul conducerii școlii, în calitate de președinte, și comitetul de cămin. Solicitățile de primire în internat se fac în scris la secretariatul școlii (sau la pedagogul școlar) de care aparține internatul la încheierea anului școlar, după încheierea examenului de admitere pentru cei din clasa a IX-a și, în cazuri deosebite, cu 15 zile înaintea începerii anului școlar.

Art. 4. Repartizarea elevilor în internat, pe etaje și camere, se face diferențiat pentru băieți și fete și pe cicluri de învățământ și clase.


Art. 5. Consiliul de administrație al școlii împreună cu comitetul de internat și personalul medico-sanitar vor stabili, anual, programul cadru al unei zile și programul de activități pentru elevii interni.

Art. 6. Activitățile cu elevii interni cuprind: pregătirea lecțiilor, activități administrativ gospodărești, servirea mesei, activități vizând formarea și dezvoltarea de domenii de interese ale elevilor, de educație igienico-sanitară, conform unui plan de activități întocmit de pedagogi și comitetul de cămin, vizat de reprezentantul conducerii școlii. La întocmirea programului se va ține cont de particularitățile de vârstă ale elevilor și de orarul școlii, asigurându-se zilnic 8-11 ore de somn pentru elevi.

Art. 7. La începutul fiecărui an școlar, elevii interni primesc în folosință camera, cu întregul inventar și lenjeria de pat, pe baza unui proces-verbal în care sunt incluse și obligațiile elevului și ale administrației.

Art. 8. Organizarea și desfășurarea programului zilnic și a activităților educaționale și socio-gospodărești din internate se face sub supravegherea pedagogilor școlari, a personalului funcțional și de servire și cu sprijinul cadrelor didactice.

Art. 9. Conducerea internatului școlar revine directorului adjunct al școlii pe lângă care funcționează internatul.


	COLEGIUL TEHNIC
	„GHEORGHE ASACHI”
	IAȘI
	LIC TEO / LIC VOC / LIC TEH / PROF / STAGII /POS
	str. SĂRĂRIE nr. 189, cod postal 700451 www.colegiulasachi.ro 0232275980 - secretariat / 0232210242 - contabilitate secretariat_asachi@yahoo.com

Capitolul I – Dispoziții generale

- 1.Regulamentul de ordine interioară al căminului Colegiului Tehnic „Gheorghe Asachi” Iași pentru elevi interni cuprinde normele de funcționare ale căminului, prevederile specifice unui cămin pentru elevi, precum și drepturile și obligațiile acestora.
- 2.Regulamentul de ordine interioară este parte integrantă a Contractului de închiriere, prevederile regulamentului constituind obligații acorduale.
- 3.Respectarea regulamentului este obligatorie atât pentru conducerea căminului, cât și pentru elevii cazați în cămin.
- 4.În incinta căminului sunt interzise crearea și funcționarea oricăror formațiuni politice, desfășurarea acțiunilor de propagandă politică și prozelitism religios, precum și orice activități care încalcă normele morale și care pun în pericol sănătatea fizică și/sau psihică a elevilor.
- 5.În cazul în care elevul cazat în cămin nu a împlinit vârsta de 18 ani, acordul se semnează de unul dintre părinții ori întreținătorii legali.
- 6.Data limită până la care trebuie plătită taxa de cazare va fi între datele 10-20 ale lunii în curs, pentru luna următoare.
- 7.Elevii Colegiului Tehnic „Gheorghe Asachi” Iași au prioritate la repartizarea la cămin. În limita locurilor disponibile, vor putea fi cazați elevi de la alte instituții de învățământ, pe baza recomandării eliberate de instituția respectivă și cu condiția încheierii acordului de cazare pe durata unui an școlar.
- 8.Cazarea elevilor în cămin se realizează în limita locurilor disponibile, în ordinea descrescătoare a mediilor și în funcție de numărul de absențe acumulate în anul școlar anterior, pe baza cererilor depuse la secretariatul liceului sau la pedagogul școlar (cu număr de înregistrare) în luna iunie. Excepțiile – cazuri sociale sau medicale – se discută în consiliul de administrație al școlii.
- 9.Comitetul de cămin coordonează activitatea, cu acordul conducerii școlii. Comitetul de cămin este alcătuit din reprezentanți ai elevilor interni, aleși dintre și de către aceștia, la începutul fiecărui an școlar. Comitetul desemnează un membru care va avea funcția de șef de cămin.
- 10.Cheile camerelor se păstrează la pedagogul căminului, în loc special amenajat în acest sens. Elevii vor avea un duplicat al cheii și sunt obligați să închidă camera la părăsirea acesteia.
- 11.Cazarea în cămin este condiționată de achiziționarea unei cartele de masă.
- 12.Căminul se eliberează integral, pentru curățenie, în ultimul sfârșit de săptămână al fiecărei luni.

Capitolul II – Drepturile elevilor interni

- 1.Elevii interni au dreptul să primească vizita unor persoane străine, care nu sunt cazate în cămin, pe o durată limitată, în următoarele condiții:
 - a) după anunțarea vizitei și obținerea acordului pedagogului.

	COLEGIUL TEHNIC
	„GHEORGHE ASACHI”
	IAȘI
	LIC TEO / LIC VOC / LIC TEH / PROF / STAGII /POS
	str. SĂRĂRIE nr. 189, cod postal 700451 www.colegiulasachi.ro 0232275980 - secretariat / 0232210242 - contabilitate secretariat_asachi@yahoo.com

b) pe durata vizitei actul de identitate al vizitatorului rămâne la pedagog, care îl va înregistra în registrul vizitatorilor.

c) vizitatorii au obligația să părăsească căminul cel mai târziu la ora 19,00, excepție de la această regulă făcând doar părinții ori frații/ surorile persoanei vizitate

d) eventualele pagube materiale (stricăciuni făcute de vizitatori se suportă de persoana care a primit vizitatorii.

2.Elevii interni au dreptul să aducă, pentru folosință proprie ori împreună cu colegii de cameră, un calculator, laptop sau notebook, în condițiile respectării normelor PSI în vigoare, cu acordul pedagogului și al colegilor de cameră. Conducerea școlii și personalul angajat al căminului nu își asumă responsabilitatea în cazul pierderii sau furtului acestor bunuri, dar și al telefoanelor sau eventualelor sume de bani pe care elevii le păstrează în cameră.

3.Elevii interni au dreptul să iasă în oraș în următoarele condiții:

a) în baza unei cereri formulate de părinți/ tutore pentru activități programate în afara școlii (cercuri sau cluburi al căror membru este elevul, ore de pregătire suplimentară efectuate în particular, tratamente medicale, lecții de conducere auto etc.). Cererea va fi însoțită de o adeverință din partea organizatorului activității și de programul activității. Orice activitate în afara programului respectiv (ex. concursuri, campionate) vor fi anunțate formal cu cel puțin o săptămână înainte și se va obține aprobarea pentru participare din partea conducerii școlii și a pedagogului.


b) în baza unui bilet de voie semnat de dirigintele clasei și de pedagog, cu specificarea intervalului orar pentru care se acordă învoirea și scopul acesteia. Vor fi permise maximum 6 bilete de voie pe lună.

c) în baza unui tabel nominal semnat de organizator și de direcțiunea școlii, în cazul deplasărilor în grup (excursii, vizite, vizionări de spectacole sau alte evenimente)

d) în situații de urgență, în baza unei cereri telefonice din partea părinților/ tutorelui legal, cu confirmarea ulterioară a acesteia, adresată dirigintelui și pedagogului

e) în cazul în care elevii interni sunt invitați să își petreacă noaptea în afara căminului (la o rudă, un coleg/ prieten), vor putea fi învoiți pentru aceasta numai pe baza unei cereri din partea părinților/ tutorelui ambelor părți (invitat și gazdă), cererea fiind depusă cu cel puțin trei zile înaintea datei pentru care se solicită învoirea.

4.Elevii interni au dreptul să plece acasă sau să rămână în cămin în fiecare week-end (cu plata aferentă pentru zilele în care vor rămâne în cămin), cu condiția să își anunțe intenția până cel târziu joi, ora 15.30. Familiile elevilor interni vor face aranjamentele necesare pentru cazarea elevilor care nu pot merge acasă (ex. elevii din Republica Moldova) în aceste week-end-uri. În cazul în care părăsesc căminul pentru a merge acasă, la întoarcere, elevii din Republica Moldova au obligația de a prezenta viza de intrare în țară. Căminul se eliberează integral, pentru curățenie, în ultimul sfârșit de săptămână al fiecărei luni.

	COLEGIUL TEHNIC
	„GHEORGHE ASACHI”
	IAȘI
	LIC TEO / LIC VOC / LIC TEH / PROF / STAGII /POS
	str. SĂRĂRIE nr. 189, cod postal 700451 www.colegiulasachi.ro 0232275980 - secretariat / 0232210242 - contabilitate secretariat_asachi@yahoo.com

5. Elevii interni au dreptul ca la sfârșitul anului școlar să își rețină locul pentru anul școlar următor, cu condiția ca aceștia să nu fi încălcat regulamentul în anul școlar anterior.

6. Administrația căminului asigură zilnic curățenia în spațiile de folosință comună.

Capitolul III – Obligațiile elevilor interni

1. Să respecte întocmai prevederile *Contractului de închiriere* și cele ale *Regulamentului de ordine interioară*.

2. În cazul acțiunilor coordonate de către ISJ sau ME (olimpiade, concursuri), ce necesită asigurarea unor locuri de cazare, să elibereze camera în perioada solicitată.

3. Deplasarea elevilor din căminul internat în curtea instituției se va face cu maximă atenție, numai pe traseele indicate, fiind interzis accesul în clădirile aflate în reabilitare.

4. Să folosească obiectele din inventarul camerei numai conform destinației lor și fără a le deteriora. Deteriorarea vreunui obiect din cameră atrage după sine repararea sau achiziționarea altuia nou. Costul va fi suportat de către persoana vinovată sau de către toți elevii cazați în acea cameră, în cazul neidentificării vinovatului.

5. Să aducă la cunoștința administrației căminului orice defecțiune ori funcționare anormală a instalațiilor ori obiectelor aflate în dotarea camerei sau a spațiilor de folosință comună.

6. Să păstreze curățenia în camere și în spațiile de folosință comună.

7. Dacă în aceeași cameră se deteriorează în mod repetat obiecte și nu se identifică vinovatul, Comitetul de cămin analizează situația și propune conducerii sancționarea locatarilor prin:


- redistribuirea în alte camere, individual;
- eliminarea din cămin.

8. Să respecte liniștea în cămin și să aibă relații civilizate cu colegii de cameră și cu ceilalți elevi

9. Să respecte programul orar al căminului:

Programul de luni până vineri

Ora de deșteptare	06.30
Mic dejun	06.45 – 07.45
Prânz	14.00 – 16.00
Meditații	16.00 – 18.00
Cina	18.00 – 20.00
Căminul se închide la ora	20.30 (iarna)/ 21.00 (vara)
Ora de stingere	22.00 (iarna)/ 22.30 (vara)

	COLEGIUL TEHNIC
	„GHEORGHE ASACHI”
	IAȘI
	LIC TEO / LIC VOC / LIC TEH / PROF / STAGII / POS
	str. SĂRĂRIE nr. 189, cod postal 700451 www.colegiulasachi.ro 0232275980 - secretariat / 0232210242 - contabilitate secretariat_asachi@yahoo.com

Programul pentru sâmbătă și duminică

Ora de deșteptare	-
Program liber	până la 12.00
Meditații	12.00 – 14.00
Program liber	120.30 (iarna)/ 21.00 (vara)
Căminul se închide la ora	20.30 (iarna)/ 21.00 (vara)
Ora de stingere	22.00 (iarna)/ 22.30 (vara)

Programul de curățenie generală, miercuri – 16.00 – 18.00. În această zi, elevii sunt obligați să fie prezenți în camere la ora 15,30, pentru a nu perturba programul de meditații.

10. În intervalul orar 8.00 – 13.00, elevii nu au voie să rămână în internatul liceului.

11. Să respecte angajații din personalul administrativ (administrator, magaziner, pedagog, supraveghetori de noapte, femei de serviciu, bucătărese). Se va utiliza un limbaj și un comportament în conformitate cu cerințele Codului bunelor maniere.

12. La sfârșitul anului școlar se predă inventarul, pe bază de proces-verbal, semnat de fiecare elev și de administrator/ pedagog.

13. La părăsirea căminului (încetarea convenției), elevul este obligat să predea administratorului inventarul pentru care a semnat de primire la încheierea acordului de cazare și cheia camerei.

14. La părăsirea căminului (încetarea convenției), elevii interni sunt obligați să-și achite toate restanțele de plată privind taxa de cazare și consumul de utilități.


15. Elevii interni au obligația și interesul să folosească utilitățile în mod civilizat și cu bun simț gospodăresc:

- ✓ să stingă luminile și să verifice dacă robinetele pentru apă caldă și rece sunt închise la părăsirea camerei;
- ✓ să păstreze curățenia la grupurile sanitare (toailete și dușuri);
- ✓ să urmărească permanent dacă instalația sanitară funcționează corect și nu sunt pierderi de apă caldă ori rece și să anunțe pedagogul de serviciu dacă sunt defecțiuni.

16. Elevii au obligația să aibă ținută decentă în incinta căminului internat

17. Elevii care sunt implicați în diverse activități (sportive, cultural-artistice) sunt obligați să aducă dovadă de la instituția respectivă, plus cererea părintelui, care va fi avizată de director.

18. Să solicite bilet de voie de la diriginte sau pedagogul de serviciu în legătură cu orice plecare din internat și să se treacă în registrele de plecări și ieșiri în oraș.


	COLEGIUL TEHNIC
	„GHEORGHE ASACHI”
	IAȘI
	LIC TEO / LIC VOC / LIC TEH / PROF / STAGII / POS
	str. SĂRĂRIE nr. 189, cod postal 700451 www.colegiulasachi.ro 0232275980 - secretariat / 0232210242 - contabilitate secretariat_asachi@yahoo.com

Capitolul IV – Interdicții pentru elevii interni

1. Se interzice cu desăvârșire consumul ori comercializarea, în incinta căminului, a substanțelor halucinogene, administrația căminului având dreptul și obligația legală de a anunța organele de poliție competente în situația în care există indiciile săvârșirii unor asemenea fapte.
2. Consumul de băuturi alcoolice este interzis; de asemenea, este interzis și accesul în cămin sub influența băuturilor alcoolice. Abaterile săvârșite în cămin sub influența alcoolului nu vor fi considerate circumstanțe atenuante, ci, dimpotrivă, se vor constitui în fapte deosebit de grave.
3. Depozitarea băuturilor alcoolice și a țigărilor în camerele de locuit este strict interzisă.
4. Petrecerile în cămin sunt interzise.
5. Fumatul în cămin sau în perimetrul instituției este interzis (inclusiv țigări electronice).
6. Se interzice cu desăvârșire consumul de semințe în cămin.
7. În camere este interzis gătitul și păstrarea alimentelor perisabile.
8. Se interzice deținerea și/sau utilizarea aparatelor electrice (cană electrică, fierbător, ventilator, placă de îndreptat părul etc.), cu excepția celor prevăzute la Capitolul II, punctul 2.
9. Este complet interzisă intrarea elevilor interni în camerele colegilor de sex opus.
10. Se interzice cu desăvârșire aruncarea de obiecte, ambalaje, chiștoace etc. pe ferestrele camerelor și holurilor.
11. Se interzice escaladarea ferestrelor, ori aplecarea peste pervaz sau urcarea pe acesta.
12. Se interzice cu desăvârșire locatarilor orice manifestări care aduc prejudicii căminului și implicit, unității de învățământ.
13. Se interzice locatarilor să se angajeze în perioada în care sunt cazați.

Capitolul V – Sancțiuni aplicate elevilor

1. Elevii care săvârșesc fapte prin care se încalcă dispozițiile legale în vigoare, inclusiv regulamentele școlare, vor fi sancționați în funcție de gravitatea acestora.
2. Sancțiunile care se pot aplica elevilor sunt următoarele:
 - a) Observație individuală;
 - b) Mustrare scrisă;
 - c) Preaviz de exmatriculare din cămin;
 - d) Exmatriculare din cămin.
3. Sancțiunile aplicate duc la acumularea de puncte pe fișa elevului (vezi Anexa)
 - (a) Observația individuală constă în dojenirea elevului și atrage după sine primirea de puncte acordate pentru săvârșirea abaterilor de la acest regulament. La acumularea a 100 de puncte elevul va fi exmatriculat din cămin.
 - (b) Sancțiunea se aplică de pedagog/ supraveghetorul de noapte.

	COLEGIUL TEHNIC
	„GHEORGHE ASACHI”
	IAȘI
	LIC TEO / LIC VOC / LIC TEH / PROF / STAGII /POS
	str. SĂRĂRIE nr. 189, cod postal 700451 www.colegiulasachi.ro 0232275980 - secretariat / 0232210242 - contabilitate secretariat_asachi@yahoo.com

4.(a) Muștrarea scrisă constă în dojenirea elevului, în scris, la propunerea pedagogului/ supraveghetorului de noapte și sub semnătura directorului adjunct ce administrează căminul și înmânarea documentelor părinților/ tutorilor legali, personal, sub semnătură.

(b) Sancțiunea se aplică de pedagog/ supraveghetorul de noapte;

5. (a) Preavizul de exmatriculare din cămin se întocmește în scris, la propunerea pedagogului/ supraveghetorului de noapte și sub semnătura directorului adjunct ce administrează căminul, pentru abaterile repetate prevăzute în punctul din Anexă, cumulate pe un semestru/ an școlar și se înmânează părinților/ tutorilor legali sau elevului, dacă acesta a împlinit 18 ani, sub semnătură.

(b) Sancțiunea se consemnează în registrul de procese-verbale al comitetului de cămin.

6. (a) Exmatricularea constă în eliminarea, până la sfârșitul anului școlar, a elevului din cămin.

(b) Exmatricularea poate fi:

- exmatricularea cu drept de reînscrisere, în anul următor;

- exmatricularea fără drept de reînscrisere;

7. (a) Exmatricularea cu drept de reînscrisere în cămin se aplică elevilor pentru abateri grave, prevăzute de prezentul regulament, de către comitetul de cămin.

(b) Sancțiunea se aplică la mai multe abateri prevăzute în Anexă, cumulate pe un an școlar.

(c) Sancțiunea se consemnează în registrul de procese-verbale al comitetului de cămin.

(d) Aplicarea sancțiunii se aprobă în cadrul Comitetului de cămin.

(e) Sancțiunea se comunică părintelui/ tutorei legal și elevului, dacă acesta a împlinit 18 ani, în scris sub semnătură, de către pedagog.

(f) Sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare.

10. (a) Elevii vinovați de deteriorarea bunurilor materiale ale unității de învățământ plătesc toate lucrările necesare reparațiilor sau suportă toate cheltuielile pentru înlocuirea bunurilor deteriorate.

(b) În cazul în care vinovatul nu se cunoaște, răspunderea materială devine colectivă, revenind întregii camere.

Capitolul VI – Atribuții și responsabilități ale pedagogului și supraveghetorului de noapte


1.Participă alături de personalul didactic din școală la formarea unui colectiv unitar de elevi.

2.Se implică în organizarea timpului liber al elevilor: lectură particulară, audiții, serbări, participări la activități sportive, activități cultural-artistice, plimbări etc.

3.Contribuie în toate împrejurările la formarea deprinderilor de ordine, curățenie și disciplină la elevi.

4.Îi îndrumă pe elevi să respecte regulile igienico-sanitare în școală

5.Anunță administratorul de patrimoniu pentru orice defecțiune care apare și urmărește ca aceste reparații să fie făcute în timp util de către muncitorii repartizați pe sector.

	COLEGIUL TEHNIC
	„GHEORGHE ASACHI”
	IAȘI
	LIC TEO / LIC VOC / LIC TEH / PROF / STAGII / POS
	str. SĂRĂRIE nr. 189, cod postal 700451 www.colegiulasachi.ro 0232275980 - secretariat / 0232210242 - contabilitate secretariat_asachi@yahoo.com

6.În timpul programului de dimineață urmărește ca toți elevii din cămin să fie la școală și nu le permite acestora ca în timpul programului să se întoarcă în cămin pentru a absenta de la orele de curs

7.Anunță cadrele medicale din școală de situațiile în care unii elevi se îmbolnăvesc și au nevoie de îngrijire medicală.

8.Verifică dimineața și seara curățenia în camere, verifică modul în care este întreținută camera cu tot ce se află în dotarea ei: aparatură, mobilier, pereți, obiecte sanitare etc. (fiecare pedagog/supraveghetor de noapte va răspunde de câte un etaj).

9.Verifică comportamentul elevilor în camere, trecând din oră în oră sau ori de câte ori este necesar.

10.Anunță imediat părinții (telefonic) de situațiile neobișnuite ce pot apărea în legătură cu anumite abateri de la disciplina de cămin sau devieri de comportament ale copiilor cazați în cămin. Informează apoi diriginții de la clasele în care învață respectivii elevi, de situațiile apărute și de asemenea, pe directorul adjunct, responsabil de căminul internat.

11.Ține registrul cu evidența și frecvența elevilor în cămin.

12.Alege modalitățile de comunicare cu elevii.

13.Identifică nevoile elevilor.

14.Determină implicarea elevilor în procesul de învățare și în activitățile din cămin.

15.Identifică, solicită și recepționează materialele consumabile pentru cămin.

16.Înregistrează biletele de voie care asigură învoirea elevilor pentru o anumită perioadă de timp, permițându-le accesul în afara spațiului școlar, după semnarea lor de către diriginte sau directorul adjunct, responsabil de căminul internat.


18.Consemnează și anunță imediat serviciul contabilitate în legătură cu elevii care pleacă în timpul săptămânii, în vederea scutirii de cantină pentru zilele respective.

17.Întocmește procesul-verbal pentru activitățile din ziua respectivă, întocmește referate pentru elevii care au săvârșit abateri, rezolvă unele dispute apărute între elevi.

Capitolul VII – Reguli concrete privind disciplina muncii în cadrul căminului, abateri disciplinare și sancțiuni aplicabile

1.Încălcarea cu vinovăție de către salariați a obligațiilor lor de serviciu, inclusiv a normelor de comportare în cămin, constituie abatere disciplinară și se sancționează ca atare, indiferent de funcția sau postul pe care îl ocupă persoana care a săvârșit fapta, conform Regulamentului Intern al unității.


2.Constituie abatere disciplinară și se sancționează încălcarea cu vinovăție de către salariați a obligațiilor lor de serviciu prevăzute de dispozițiile legale în vigoare, obligațiile de serviciu stabilite în contractele individuale de muncă, în fișa postului, în Regulamentul Intern al unității sau

	COLEGIUL TEHNIC
	„GHEORGHE ASACHI”
	IAȘI
	LIC TEO / LIC VOC / LIC TEH / PROF / STAGII / POS
	str. SĂRĂRIE nr. 189, cod postal 700451 www.colegiulasachi.ro 0232275980 - secretariat / 0232210242 - contabilitate secretariat_asachi@yahoo.com

contractul colectiv de muncă aplicabil, ori de ordinele și dispozițiile legale ale conducătorilor ierarhici.

Capitolul VIII – Dispoziții finale

1. Acest regulament intră în vigoare începând cu data de 1.09.2022 și va fi afișat atât la gazeta de intrare în cămin, cât și în fiecare cameră.
2. În cazurile unor acte de indisciplină deosebite, pedagogul căminului îl va anunța imediat, telefonic, pe administratorul căminului și, cu aprobarea acestuia, va informa organele de poliție.
3. În cazul nerespectării prevederilor din contractul de închiriere și a celor din prezentul regulament, **conform art. 7 și art. 9 al Contractului de închiriere**, administrația căminului este îndreptățită să propună rezilierea Contractului de închiriere.
4. Anterior rezilierii, administrația căminului va înainta conducerii unității de învățământ un exemplar din declarația referitoare la caz, inclusiv referatul administrației, din care să rezulte în mod explicit abaterile de la prevederile *Contractului de închiriere* și/sau de la cele ale *Regulamentului de ordine interioară*.
5. Tot anterior desființării *Contractului de închiriere*, administrația căminului va anunța și familia locatarului.
6. Rezilierea *Contractului de închiriere* produce efecte numai după îndeplinirea demersurilor menționate la punctele 3 și 4, în funcție de gravitatea faptelor, conform deciziei conducerii școlii, fără restituirea vreunei sume de bani.
7. În cazul în care conducerea școlii decide părăsirea căminului de către elev, aceasta se va face în termen de maxim trei zile de la intrarea în vigoare a deciziei.
8. Locatarul exclus din cămin pentru nerespectarea prevederilor *Contractului de închiriere* ori pe cele ale *Regulamentului de ordine interioară* nu va mai fi primit niciodată și nu i se va mai permite accesul în cămin nici ca vizitator.
9. Fiecare elev și părinte al elevului căminist va lua la cunoștință (sub semnătură) prevederile prezentului regulament, angajându-se astfel să îl respecte și să suporte consecințele specificate în cazul nerespectării acestuia.
10. Introducerea sau tolerarea persoanelor străine în internat este interzisă.
11. Este interzisă introducerea în internat a armelor, a pocnitorilor sau a petardelor.
12. Este interzisă practicarea jocurilor de noroc.
13. Este interzisă lipirea pe pereții camerelor, pe uși, ferestre și dulapuri de fotografii sau decupaje cu scene obscene sau care contravin moralei creștine.
14. Este interzisă înregistrarea audio și video în interiorul căminului.


	COLEGIUL TEHNIC
	„GHEORGHE ASACHI”
	IAȘI
	LIC TEO / LIC VOC / LIC TEH / PROF / STAGII / POS
	str. SĂRĂRIE nr. 189, cod postal 700451 www.colegiulasachi.ro 0232275980 - secretariat / 0232210242 - contabilitate secretariat_asachi@yahoo.com

Revizuit și aprobat în Consiliul de administrație din 22.08.2022

Director adjunct,
Prof. Beatrice Borș

PUNCTAJE PENTRU ABATERILE SĂVÂRȘITE ÎN CĂMIN

1. Părăsirea căminului în timpul zilei (fără acordul pedagogului) – 50 pct.
2. Părăsirea căminului după ora 8,00 (dimineața) – 10 pct.
3. Părăsirea căminului pe timpul nopții (fără acordul pedagogului) – eliminare din cămin
4. Aducerea persoanelor străine în cămin (fără anunțarea pedagogului) – 25 pct.
5. Introducerea băuturilor alcoolice și consumul acestora – eliminarea din cămin
6. Perturbarea orelor de meditație și odihnă – 15 pct.
7. Distrugerea (cu bună știință) a bunurilor din dotarea căminului – 50 pct și înlocuirea bunurilor
8. Furt – eliminare din cămin
9. Violență fizică + arme albe – eliminare din cămin
10. Violență fizică – 50 pct.
11. Nerespectarea regulilor igienico-sanitare personale și colective – 10 pct.
12. Prezentarea la cămin după ora de închidere – 20 pct.
13. Aruncarea resturilor menajere în jurul căminului – 20 pct.
14. Comportament necivilizat (vocabular vulgar, pornografic, gesturi obscene) – 20 pct.
15. Fumat în cameră sau baie (inclusiv țigară electronică) – eliminare din cămin
16. Băiate cu perne – 10 pct.
17. Neîndeplinirea sarcinilor de serviciu (planton, serviciu pe cameră) – 15 pct.
18. Comportament necivilizat în sala de mese – 10 pct.
19. Perturbarea liniștii după ora de stingere (ora 22.30) – 20 pct.
20. Scurpat, aruncat resturi pe jos (hol, casa scării, curtea școlii) – 25 pct.
21. Intrarea elevilor de pe un palier pe altul sau în alte camere fără acordul pedagogului – 25 pct.
22. „Cazarea” persoanelor străine în cămin – eliminarea din cămin
23. Introducerea și comercializarea plantelor etnobotanice în incinta căminului – eliminare din cămin
24. Consumul plantelor etnobotanice – eliminare din cămin
25. Intrarea băieților în camera fetelor și invers, fără știrea pedagogului – 75 pct.

	COLEGIUL TEHNIC
	„GHEORGHE ASACHI”
	IAȘI
	LIC TEO / LIC VOC / LIC TEH / PROF / STAGII /POS
	str. SĂRĂRIE nr. 189, cod postal 700451 www.colegiulasachi.ro 0232275980 - secretariat / 0232210242 - contabilitate secretariat_asachi@yahoo.com

- **TOTAL PUNCTE PENTRU ELIMINAREA DIN CĂMIN – 100 PCT.**

În situația în care se acumulează un punctaj mare (până în 100 de puncte) există posibilitatea ca acesta să fie diminuat prin efectuarea de activități în folosul căminului, astfel:

- Curățenie sau alte activități propuse – se scad 10 puncte din punctajul acumulat/ pentru 3 activități;
- Participarea la activitățile cultural-educative realizate cu elevii din cămin – se scad 15 puncte din punctajul acumulat/ activitate cu impact.